

TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

Laadittu /päivitetty 11.3.2019

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Kaupunginhallitus
	Osoite Välskärintie 2 C, PL 20, 23501 Uusikaupunki
	Muut yhteystiedot puh. (02) 845 151 e-mail: uusikaupunki@uusikaupunki.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Iida Huhtala, palvelusihteeri puh. 050 420 5260 iida.huhtala@uusikaupunki.fi
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Asianhallintapäällikkö Outi Verha PL 20, 23501 Uusikaupunki puh. 050 380 0054, outi.verha@uusikaupunki.fi
3 Rekisterin nimi	Ulkopaikkakuntalaisten vapaa-ajan asukkaiden henkilörekisteri
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on välittää tietoa kunnan vapaa-ajan asun- tojen ulkopaikkakuntalaisille omistajille. Rekisterin henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun (EU:n yleinen tietosuoja-asetus 6. artikla, kohta 1f).
5 Rekisterin tietosi- sältö	- Etunimi - Sukunimi - Osoite
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan Trimble Locus -kuntatietojärjestelmästä ja/tai rekisteröidyltä itsel- tään.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja luovutetaan rekisteröityjen informoinnista vastaaville kaupungin työnteki- jölle sekä paikallislehdille. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8	

TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

Laadittu /päivitetty 11.3.2019

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

Tietojen säilytys-ajat	Vapaa-ajan asunnon omistajatiedot säilyvät rekisterissä omistamisen ajan. Rekisteri päivitetään vähintään kolmen vuoden välein.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin ja käyttöoikeus on vain niillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään.
10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kaupungin internet-sivuilta: https://uusikaupunki.fi/kaupunki-ja-hallinto/paatoksenteko/tietosuoja tai vierailemalla henkilökohtaisesti kaupunginvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen päätös. Päätöksessä on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
11 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen	Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyllä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen. Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.
12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.

TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

Laadittu /päivitetty 11.3.2019

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?	
13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none">— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>