



UUDENKAUPUNGIN KAUPUNKI

Kasvun ja oppimisen palvelut

Varhaiskasvatuspalvelut

TIEDOTE VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASPERHEILLE

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN 1.8.2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Asiakasmaksut lasketaan prosentiosuutena perheen bruttotuloista. Korkein maksu on perheen nuorimmasta lapsesta 311 €/kk, toisesta lapsesta 40 % (enintään 124 €/kk) ja perheen muista lapsista 20 % (enintään 62 €/kk) nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

PERHEKOKO

Perheen kokoa määriteltäessä otetaan huomioon yhteistaloudessa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

TULOT

Tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Joustava ja osittainen hoitoraha otetaan tulona huomioon. Palkkatuloihin lisätään lomarahaa (5 %). Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen elatusavut tai elatustuet otetaan tuloina huomioon.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, opintotukilain (65/1994) mukaista opintotukea, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, aikuiskoulutustukea, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki). Suoritetuista elatusavusta tulee toimittaa tosite.

VARHAISKASVATUSMAKSUN MÄÄRITTÄMINEN TAI TARKISTAMINEN

Varhaiskasvatuksen alkaessa

Asiakasmaksu määrätään varhaiskasvatuksen alkaessa

Asiakasmaksu määrätään varhaiskasvatuksen alkaessa esitettyjen tositteiden perusteella toistaiseksi. Mikäli tositteet puuttuvat tai asiakas antaa luvan, määrätään maksuksi hoitoajan mukainen korkein maksu.

Varhaiskasvatusmaksun muutokset

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa asiakasmaksun tarkistamista varten

- mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat
- mikäli perheen koko muuttuu
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan siitä kuukaudesta alkaen, jonka aikana uudet tiedot on toimitettu

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, kaupungilla on oikeus oikaista maksu takautuvasti enintään vuoden ajalta

Asiakasmaksu tarkistetaan myös, mikäli voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat

Tiedot perheen tuloissa tai koossa tapahtuvista muutoksista, osoitteen- ja nimenmuutokset sekä huoltajan vapaamuotoiset maksualennusanomukset on toimitettava varhaiskasvatuksen toimistoon.

Uudenkaupungin kaupungin varhaiskasvatuksella on mahdollisuus tarkistaa KELAn tietojärjestelmästä asiakkaan etuuksien vireilläolo- ja maksutiedot ilman asiakkaan suostumusta. (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §).

KUUKAUSIMAKSU

Asiakasmaksu laskutetaan kuukausimaksuna enintään yhdeltätoista (11) kalenterikuukaudelta toimintavuodessa (1.8. - 31.7.). Maksuton kuukausi on heinäkuu sillä edellytyksellä, että lapsen varhaiskasvatus on alkanut viimeistään edellisen vuoden elokuussa.

Asiakasmaksu lasketaan perheen yhteenlasketusta bruttotulosta.

Maksuprosentit, vähimmäis- ja enimmäisbruttotulorajat ovat seuraavat:

Perhe- koko	Vähimmäis- bruttotulo €/kk	maksu- prosentti	Korkeimman maksun tuloraja €/kk
2	4066	10,70	6968
3	5245	10,70	8147
4	5956	10,70	8858
5	6667	10,70	9569
6	7376	10,70	10278

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 275 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Jos tulot ovat pienemmät kuin vähimmäisbruttotuloraja tai jos maksu on lasta kohden vähemmän kuin 30 €, maksua ei peritä.

Voitte laskea perheenne kokoaikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun seuraavan mallin mukaan: Laskekaa perhekoko. Katsokaa vähimmäisbruttotuloraja/kk. Vähentäkää se keskimääräisistä kuukausibruttotuloistanne. Ottakaa jäljelle jäävästä luvusta maksuprosentin (10,70) mukainen osuus = varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄT MAKSUT

Osa-aikainen varhaiskasvatus

Enintään 80 tuntia/kuukausi ⇒ peritään 60 % kokoaikaisen (keskimäärin enint. 20 h/viikko) varhaiskasvatuksen maksusta

Enintään 110 tuntia/kuukausi ⇒ peritään 70 % kokoaikaisen (keskimäärin enint. 27,5 h/viikko) varhaiskasvatuksen maksusta

Kokoaikainen varhaiskasvatus

Enintään 140 tuntia/kuukausi ⇒ peritään 80 % kokoaikaisen (keskimäärin enint. 35 h/viikko) varhaiskasvatuksen maksusta

Vähint. 140 tuntia/kuukausi ⇒ peritään 100 % varhaiskasvatuksen maksu (keskimäärin vähint. 35 h/viikko)

Koska toimintapäivien määrä varhaiskasvatuksessa vaihtelee kuukausittain, tulee varattava aika ja sen käyttö suhteuttaa kunkin kalenterikuukauden toimintapäivien määrään.

ESIOPETUKSEEN LIITTYVÄN VARHAISKASVATUKSEN MAKSUT

Maksutonta esiopetusta annetaan koulupäivinä noin 4 tuntia päivässä. Esiopetuksen loma-aikoina (syys-, joului- ja talviloma) lapsi voi olla varhaiskasvatuksessa tarvitsemansa ajan kokoaikaisesti varhaiskasvatusmaksun muuttumatta. Kesäajalta peritään varhaiskasvatusajan mukaiset maksut.

POISSAOLOJEN VAIKUTUS VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUUN

Pääsääntöisesti kuukausimaksu peritään myös poissaolopäiviltä. **Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa yhdenkin päivän kalenterikuukaudessa, peritään koko kuukauden maksu.**

Kuukausimaksun perintään liittyvät seuraavat poikkeukset:

- 1) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatukselta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan,
- 2) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatukselta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä,
- 3) jos lapsi on poissa varhaiskasvatukselta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä.
- 4) päiviltä, joina alle 2-vuotias lapsi on poissa varhaiskasvatukselta sairavakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 7 §:ssä tarkoitettuna isyysrahaajan ajan, maksua ei peritä lainkaan.

Sairauspoissaoloista tulee ilmoittaa heti lapsen hoitopaikkaan ensimmäisenä sairaspäivänä. Jos lapsi on pois varhaiskasvatukselta ilmoittamatta, poissaolo tulkitaan muksi poissaoloksi.

HYVITYS KUUKAUSIMAKSUUN PERHEPÄIVÄHOIDOSSA

Kun perhe järjestää itse perhepäivähoitossa olevan lapsen varhaiskasvatuksen perhepäivähoitajan vuosiloman, sairausloman, tasoitusvapaan tai koulutuspäivän aikana, saa perhe vähennystä asiakasmaksuunsa ko. päivistä päiväkohtaisena alennuksena.

VARHAISKASVATUKSEN ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN

Maksu peritään varhaiskasvatuspäätöksessä vahvistetusta aloituspäivämäärästä alkaen. Lapsesta maksettu kotihoidontuki lakkaa samasta päivästä lukien. Vanhempien tulee ilmoittaa Kelaan lapsen varhaiskasvatuksen alkamisesta takaisinperinnän välttämiseksi. Jos varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, voi varhaiskasvatuksen tarpeen siirtää kerran yhden kuukauden eteenpäin. Tämän jälkeen peritään puolet kuukausimaksusta ellei paikkaa ole irtisanottu.

Jos lapsen varhaiskasvatus alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, maksuna peritään perheelle määrätty kuukausimaksu toimintapäivien mukaan. Jos lapsen varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan, laskutus päättyy varhaiskasvatuksen päättymispäivään.

Varhaiskasvatuspaikka on sanottava irti kirjallisesti.

MAKSUN PERIMINEN

Kuukausittain perittävä asiakasmaksu perustuu asiakasmaksusopimukseen varhaiskasvatuksessa. Lapsen toteutuneita varhaiskasvatusstuntien määrää seurataan kuukausittain. Mikäli toteutuneet tunnit jonain kalenterikuukautena ylittävät sopimuksen mukaiset tunnit, korotetaan maksu vastaamaan ko. kalenterikuukaudessa toteutuneiden varhaiskasvatusstuntien mukaista varhaiskasvatusmaksua. Mikäli varhaiskasvatuksen toteutuneet tunnit alittavat sopimuksessa sovitut tunnit kuukaudessa, peritään maksu sopimuksen mukaisesti.

Lapsen varhaiskasvatusaika sovitaan asiakasmaksusopimuksella, joka on voimassa vähintään 2 kuukautta. Asiakasmaksusopimus tulee täyttää ja toimittaa hoitopaikkaan tai varhaiskasvatuksen toimistoon ennen hoidon aloittamista tai hoidon tarpeen muuttumista.

LASKUTUS

Asiakasmaksu laskutetaan takautuvasti kerran kuukaudessa. Korjaukset laskuihin tehdään pääsääntöisesti seuraavassa laskussa. Laskutusta koskevat asiat taloussihteerille Satu Saarinen, satu.saarinen@uusikaupunki.fi, puh. 050 420 5181.

TIEDUSTELUT

Tiedustelut varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksistä ensisijaisesti sähköisesti tai puhelimitse varhaiskasvatuspalveluihin (Mörnenkatu 2, 23500 Uusikaupunki). Tapaamisesta kannattaa sopia etukäteen erikseen.

Maksupäätöksiin liittyvät tulotiedot ym. muutokset toimistosihteerille Tuula Damberg, tuula.damberg@uusikaupunki.fi, puh. 050 4205174, toimistosihteerille Jaana Haile, jaana.haile@uusikaupunki.fi, puh. 040 5641785. Varhaiskasvatuspaikat ja palveluohjaus palveluohjaaja Outi Lahti, outi.lahti@uusikaupunki.fi, puh. 050 3835653